

REGULAMIN

korzystania z pomieszczeń szatni w Miejskiej Hali Lodowej w Nowym Targu

1. Klucze do pomieszczeń szatni znajdują się w gablocie na portierni.
2. Klucze do szatni może pobierać tylko osoba upoważniona - trener lub kierownik danej grupy za pokwitowaniem w rejestrze odbioru kluczy. **Osoba odbierająca klucze odpowiada za szatnię** oraz jest zobowiązana do oddania kluczy.
3. Trzydzieści minut przed rozpoczęciem ślizgawki i trzydzieści minut po zakończeniu ślizgawki klucze do szatni zawodniczych nie będą wydawane.
4. Przed opuszczeniem szatni należy sprawdzić czy woda w sanitariatach jest zakręcona, a światło wyłączone w całym pomieszczeniu.
5. Po zajęciach w szatni należy zrobić porządek a śmieci wyrzucić do pojemnika.
6. **Bezwzględnie zabrania się korzystania z piecyków gazowych, dmuchaw elektrycznych, czajników, suszarek oraz ładowania hulajnóg i rowerów elektrycznych.* Ze względu na możliwe wywołanie zagrożenia pożarowego.**
7. Zabrania się palenia tytoniu, spożywania alkoholu i innych używek w szatniach i na korytarzu.
8. W szatniach i na korytarzu mogą przebywać jedynie osoby upoważnione do wstępu na obiekt.
9. Administrator nie odpowiada za mienie pozostawione w szatniach tj. sprzęt sportowy, środki pieniężne i inne przedmioty. Korzystający z szatni powinien je zabezpieczyć we własnym zakresie.
10. **Za wszelkie zniszczenia w szatni** wynikłe z nieprawidłowego użytkowania, napraw oraz wymiany uszkodzonych elementów odpowiada trener lub kierownik drużyny. Wszelkie uszkodzenia, naprawy należy wykonać do 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia przez administratora obiektu.
11. Za stan sanitarny szatni odpowiada użytkownik.
12. Zabrania się wykonywania jakichkolwiek przeróbek w szatni bez zgody administratora obiektu.

* Pkt. 6 - Pozostawione rzeczy w szatniach zostaną zdeponowane na portierni do odbioru przez Trenera lub Kierownika.

Administrator:
Miejskie Centrum Sportu i Rekreacji w Nowym Targu
Tel. 694 667 749

Dyrektor MCSiR

mgr inż. Jędrzej Furca

Nowy Targ, dnia 01.01.2025